

**UMOWA [PROJEKT]**

W dniu ..... w Grudziądzu pomiędzy:

Gminą – miasto Grudziądz, ul. Ratuszowa 1, 86 – 300 Grudziądz - Domem Pomocy Społecznej w Grudziądzu, ul. Parkowa 12, 86 – 300 Grudziądz,

reprezentowanym przez:

Piotra Liedtke - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Grudziądzu

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
.....  
NIP ..... REGON : .....

reprezentowanym przez :

.....  
zwany dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wartości poniżej 130 000 złotych na podstawie Zarządzenia Prezydenta Grudziądza nr 112/23 z dnia 20 lutego 2023 r. została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następującego zakresu czynności, polegających na **dostawach materiałów biurowych dla Domu Pomocy Społecznej w Grudziądzu w 2025 roku**. Przedmiot umowy podlegający dostawie został dokładnie wyszczególniony i opisany pod względem jakościowym, ilościowym jak i cenowym w kosztorysie cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do ZO, stanowiącym załącznik do umowy.
2. Przedmiot niniejszej Umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w następujących terminach i do następujących miejsc:
  - a) dostawy następować będą w okresie od **01.01.2025 r.** do **31.12.2025 r.**
  - b) dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą przez cały okres trwania umowy w dni robocze, transportem Wykonawcy na własny koszt i odpowiedzialność w godzinach pracy Zamawiającego tj. poniedziałek – czwartek 7:00 – 15:30, piątek 7:00 – 13:00, zgodnie ze złożonym wcześniej zamówieniem.
  - c) miejscem wykonania zamówienia jest siedziba Zamawiającego, znajdująca się pod adresem: Dom Pomocy Społecznej przy ul. Parkowej 12, 86-300 Grudziądz. Wykonawca zobowiązany będzie również do rozładunku i wniesienia dostarczanego towaru w miejsce wyznaczone przez przedstawiciela Zamawiającego.

**§ 2**

1. Sprzedawca oświadcza, że dostarczane w ramach niniejszej umowy towary będą fabrycznie nowe, nie będą nosiły śladów uszkodzenia, dostarczane będą w oryginalnych

opakowaniach producenta. Dostarczony towar winien być wolny od wad fizycznych (pozbawiony uszkodzeń o charakterze fizycznym i biochemicznym, obniżających jego wartość użytkową) i praw osób trzecich.

2. Wszystkie dostarczane produkty oraz warunki dostawy muszą spełniać wymagania i procedury zgodnie z obowiązującymi regulacjami w tym zakresie.
3. Dostawy będą każdorazowo potwierdzane protokołem odbioru, po sprawdzeniu zgodności ze złożonym zamówieniem, przy czym wykluczona jest dostawa za pośrednictwem firm kurierskich i wysyłkowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii przedmiotu umowy lub odrzucenia jej części w przypadku dostarczenia towaru, który nie spełnia warunków zamówienia lub gdy w trakcie oceny wizualnej zostanie stwierdzona zła jakość produktów, widoczne uszkodzenia spowodowane w szczególności niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot umowy.
5. W przypadku dostarczenia towaru złej jakości Wykonawca odbierze na własny koszt zakwestionowany towar i niezwłocznie w zamian dostarczy towar dobrej jakości.
6. Wykonawca gwarantuje nieprzerywalność dostaw i bierze na siebie pełną odpowiedzialność za skutki spowodowane niewywiązaniem się z niniejszej umowy.
7. W przypadku ujawnienia braków ilościowych lub wad jakościowych towaru Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni od daty dostawy, zawiadomi Wykonawcę o wadach i brakach, sporządzając stosowną notatkę.
8. Zamawiający rozwiąże umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca dostarczy dwukrotnie towar złej jakości lub w przypadku dostawy z brakami ilościowymi.
9. W przypadku niedostarczenia prawidłowo zamówionego towaru w terminie bądź dostarczenia towaru z wadą jakościową, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastępczego wykonania przedmiotu umowy, bez konieczności uzyskiwania zgody Sądu, w postaci zakupu tego towaru u innego dostawcy przy czym kwota zakupu pomniejszy kwotę, o której mowa w §4 niniejszej umowy.
10. Wykonawca będzie zobowiązany sprzedawać artykuły po cenach wskazanych w §3 ust. 1 poniżej, z zastrzeżeniem obowiązku uwzględnienia na korzyść Zamawiającego wszelkich spadków cen artykułów wynikających np. z promocji i sezonowych obniżek cen.
11. W toku realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia/zwiększenia przedmiotu umowy (w tym ilości i rodzaju asortymentu) o +/- 20 % całkowitej wartości przedmiotu umowy z jednoczesnym prawem do proporcjonalnego obniżenia/podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w §4. O zwiększeniu wartości przedmiotu umowy, wynikającej ze zwiększenia ilości przedmiotu umowy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w drodze pisemnego oświadczenia woli.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dowolnej zmiany jednego asortymentu na inny asortyment (w ramach asortymentu określonego w formularzu cenowym) oraz zmiany ilości sztuk danego asortymentu w zależności od bieżących potrzeb, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym oraz w granicach łącznej wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Ilości asortymentu wskazane w formularzu cenowym są szacunkowe, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą być podstawą do

zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw. W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia za faktycznie dostarczone ilości towaru. Ostateczna ilość poszczególnych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.

14. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie pisemne potwierdzenie uprawnionego pracownika Zamawiającego odbioru dostawy (jakościowego oraz ilościowego), którego dotyczy faktura. Potwierdzenie odbioru o jakim mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi potwierdzenia dobrej jakości dostarczonego towaru, i nie wyłącza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z jego uprawnienia opisanego w ust. 9 powyżej.

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za towar według cen jednostkowych podanych w ofercie złożonej przez Wykonawcę. Ceny podane w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do umowy obowiązują przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem §2 ust. 10.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny w przypadku zmiany stawki podatku VAT. W takim przypadku cena netto, z zastrzeżeniem §2 ust.10, pozostaje bez zmian.
3. Wszelkie zmiany na rynku uzasadniające zmianę cen, a których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy dokonywane będą w formie pisemnej, nie wcześniej jednak niż po upływie 6 miesięcy od daty jej podpisania. Cena artykułu może podlegać zmianie w stopniu odpowiadającym kwartalnemu wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, licząc od następnego miesiąca po miesiącu, w którym wskaźnik ten został ogłoszony przez Prezesa GUS. Zmiana cen będzie obowiązywała od daty określonej w aneksie do umowy i jest dopuszczalna jednokrotnie.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość, za zgodą każdej ze stron, odstąpienia od postanowień zawartych w ust. 1.

### § 4

Za wykonanie zamówienia, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca, zgodnie z formularzem cenowym, otrzyma, z zastrzeżeniem treści §2 ust. 10 oraz §3, wynagrodzenie w wysokości:

wartość brutto w zł: .....

(słownie: .....)

wartość netto w zł: .....

wartość stawki VAT w zł: .....

### § 5

1. Należność za wykonanie zamówienia uregulowana będzie przez Zamawiającego na podstawie faktur w terminie 30 dni od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury Zamawiającemu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.

2. Fakturę należy wystawić na następujące dane:  
Nabywca: Gmina – miasto Grudziądz, ul. Ratuszowa 1, 86 – 300 Grudziądz, NIP 876-24-26-842.  
Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej w Grudziądzu, ul. Parkowa 12, 86-300 Grudziądz.
3. Fakturę należy przekazać na adres odbiorcy tj. Dom Pomocy Społecznej w Grudziądzu, ul. Parkowa 12, 86-300 Grudziądz.
4. Zamawiający dokona zapłaty za dostawy i usługi objęte umową wyłącznie na rachunek rozliczeniowy wskazany dla Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b Ustawy o Vat, tzw. biała lista. W przypadku wskazania na fakturze VAT, wystawionej zgodnie z art. 96b ust. 4 ustawy o VAT, rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie podmiotów (biała lista), Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów (biała Lista) rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów (biała lista) na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba §3 ustawy Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2019r., poz. 900 ze zm.).

## § 6

1. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karami umownymi w następujących przypadkach:
  - a) opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy określonego w §1 niniejszej Umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w §4 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - b) jeśli Wykonawca odstąpi od wykonania umowy - w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 niniejszej Umowy;
  - c) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, prowadzącego do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy - w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 niniejszej Umowy;
2. Kary umowne stają się wymagalne w terminie 3 dni po dniu zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty na podstawie wystawionej noty obciążeniowej wraz z wezwaniem do ich zapłaty w terminie 7 (siedmiu) dni.
3. Zamawiający ma prawo potrącić ww. kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Niezależnie od nałożonych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

## § 7

W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## § 8

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy poddane będą pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowego właściwego dla Zamawiającego.

## § 9

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10

Umowa wchodzi w życie od dnia 01.01.2025r. i obowiązuje 12 miesięcy tj. do dnia 31.12.2025r.

## § 11

1. Administratorem podanych przez Wykonawcę danych jest: Dom Pomocy Społecznej w Grudziądzu z siedzibą przy ul. Parkowej 12, tel. (56) 45-175-20, e-mail: [sekretariat@dpsgrudziadz.pl](mailto:sekretariat@dpsgrudziadz.pl).
2. Podane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia działań związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo wglądu do danych i ich zmiany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych e-mail: [rodo@dpsgrudziadz.pl](mailto:rodo@dpsgrudziadz.pl) oraz pisemnie na adres: ul. Parkowa 12, 86-300 Grudziądz.

## § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA