

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W GRUDZIĄDZU
UL. PARKOWA 12
86-300 GRUDZIĄDZ

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji zgodnie z postanowieniami ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129).

**„Wykonanie usługi wywozu segregowanych odpadów stałych z nieruchomości
Domu Pomocy Społecznej w Grudziądzu”**
znak sprawy: AG.341.12.2022

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

(-)

Piotr Liedtke

Kierownik Zamawiającego
Grudziądz, dnia 10.06.2022 R.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego. Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia słowo ustawa Pzp, bez bliższego określenia, oznacza ustawę z dnia 11 września 2019 r – Prawo Zamówień Publicznych, (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129).

Rozdział I

DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest:

Dom Pomocy Społecznej w Grudziądzu

ul. Parkowa 12

86-300 Grudziądz,

Nr telefonu: +48 56 45 17 520,

Godziny pracy: 7:00 - 15:30 od poniedziałku do czwartku; 7:00 – 13:00 w piątek.

Strona internetowa Zamawiającego: <https://dpsgrudziadz.pl/>

e-mail: dps.1@op.pl

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

<https://dpsgrudziadz.pl/bip/strona-glowna/> w zakładce **Przetargi**.

Elektroniczna skrzynka podawcza Domu Pomocy Społecznej w Grudziądzu:

Link do ESP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-urzednika/katalog-spraw/profil-urzedu/DPSGRUDZIADZ>

Adres: /DPSGRUDZIADZ/SkrytkaESP

Rozdział II

INFORMACJE O SPOSOBIE I ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-urzednika/katalog-spraw/profil-urzedu/DPSGRUDZIADZ> oraz poczty elektronicznej: dps.grudziadz.zaopatrzenie@onet.pl. **W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, jak i przy składaniu oferty, Wykonawca winien posługiwać się nazwą i numerem sprawy.**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Aleksy Okoń, e-mail: dps.grudziadz.zaopatrzenie@onet.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Regulaminie ePUAP.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Zamawiający przekazuje identyfikator postępowania na miniPortalu jako załącznik nr 2 do SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
7. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie miniPortalu.
8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim
9. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).
Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy zapisywali w ramach możliwości dokumenty w formacie pdf i podpisywali je dedykowanym rodzajem podpisu, czyli PAdES.
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
11. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w rozdziale VI SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
15. Wykonawca na podstawie art. 284 ustawy Pzp może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.
16. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl> lub drogą elektroniczną przy użyciu poczty elektronicznej.

Rozdział III

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) - zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych. Zamawiający przewiduje możliwość wyboru najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji (art.275 pkt 1 ustawy Pzp).

Rozdział IV

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie usługi wywozu segregowanych odpadów stałych z nieruchomości Domu Pomocy Społecznej w Grudziądzu:
 - przy ul. Parkowej 12 w Grudziądzu,
 - przy ul. Dywizjonu 303 nr 4 w Grudziądzu,
 - przy ul. Armii Krajowej 39 w Grudziądzu.polegającym na udostępnieniu i ustawieniu kontenerów na odpady Zamawiającemu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na terenie nieruchomości oraz wywozie odpadów z kontenerów z terenu nieruchomości na podstawie opisu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zakres i wykaz ilościowy przedmiotu został określony w Szczegółowym wykazie cen jednostkowych obsługi dla jednego pojemnika - stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ. Ilości są szacunkowe i w trakcie umowy mogą ulec zmianie, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia w wyniku czego nie mogą być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanej usługi. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia za faktycznie wykonanie usługi .
3. Zmiany treści Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dopuszczalne są na warunkach określonych w art. 455 ustawy Pzp (wg zapisów zawartych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ).
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienia na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 9 do SWZ.

2. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV

90511000-2 – Usługi wywozu odpadów

90513200-8 - Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

3. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.

Zamawiający **nie wymaga** w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane w okresie od 01.08.2022 do 31.07.2024 r.

Rozdział V

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział VI

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w niniejszym rozdziale SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę/ów w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Na potwierdzenie spełniania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - dołączenia do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ;
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.2. posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie załączonych do oferty i przedłożonych na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń w formie spełnia/nie spełnia. Wykonawca, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub który nie wykazał braku podstaw wykluczenia – jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów i udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, za zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, oraz , jeżeli to dotyczy kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 117 i art. 118 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
12. Zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (tj. Dz. Urz. IJE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (tj. Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014”;
 - 2) wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
 - 3) będącego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo osoba wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
 - 4) będącego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo podmiot wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.
13. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 12 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
14. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, **Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.**
15. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 12 na podstawie:
 - 1) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014
 - 2) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN.

16. Wykonawca składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ, uwzględniającym przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Rozdział VII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

A. Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ wraz z oświadczeniami;
2. Szczegółowy wykaz cen jednostkowych obsługi dla jednego pojemnika - załącznik nr 5 do SWZ;
3. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy – jeśli dotyczy (można wykorzystać załącznik nr 8).

Uwaga:

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SWZ.
- 2) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem – załącznik nr 8 do SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – załącznik nr 8 do SWZ.

B. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, **podmiotowych środków dowodowych** aktualnych na dzień ich złożenia:

1. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz

- z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - złożone według załącznika nr 7 do SWZ.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
 3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
 4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim, Wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie.
 5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia w postępowaniu składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rozdział VIII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) **za pośrednictwem:** ePUAP-u: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-urzednika/katalog-spraw/profil-urzedu/DPSGRUDZIADZ>, Elektroniczna Skrzynka Podawcza: [/DPSGRUDZIADZ/SkrytkaESP](#).
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy zapisywali w ramach możliwości dokumenty w formacie pdf i podpisywali je dedykowanym rodzajem podpisu, czyli PAdES. Zamawiający wymaga załączenia potwierdzenia podpisania oferty wraz z załącznikami.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie ona zawierać wszystkie

niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez Zamawiającego w treści wzorów załączonych do SWZ.

5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je wydzielone i odpowiednio oznaczonym pliku.
8. Wykonawca za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania ofert:
 - 1) Wykonawca za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załącznik/załączniki).
 - 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
10. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty w ogłoszeniu oraz SWZ w postaci elektronicznej i odpowiednio podpisane.
11. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział IX

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem:
miniportalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
ePUAP-u: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-urzednika/katalog-spraw/profil-urzedu/DPSGRUDZIADZ>,
Elektroniczna Skrzynka Podawcza: [/DPSGRUDZIADZ/SkrytkaESP](#).

do dnia **30.06.2022 r. godz. 23:55.**

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- a. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.07.2022 r. o godz. 9:00** za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>

- b. Otwarcie ofert na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert ściągniętych przez Zamawiającego z jego konta ePUAP.
- c. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach, terminach wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w rozdziale IX pkt. 1.

Rozdział X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **31.07.2022 r.**
- 2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.
- 4. W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XI

SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

- 1. W formularzu ofertowym należy podać wartość ofertową brutto, stawkę podatku VAT, wartość netto za realizację zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
- 2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w Szczegółowym wykazie cen jednostkowych obsługi dla jednego pojemnika - załącznik nr 5 do SWZ. Brak wypełnienia wszystkich pozycji oraz dokonywanie zmian w treści wykazu spowoduje odrzucenie oferty za wyjątkiem omyłek, o

których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do szczegółowego wykazu cen jednostkowych obsługi dla jednego pojemnika – załącznik nr 5 do SWZ.

3. Cenę oferty stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.
4. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
5. Wartość brutto podana w ofercie – załącznik nr 4 do SWZ będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
6. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego.
7. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy - załącznikiem nr 9 do SWZ.

Rozdział XII

KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

A. TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.Oferta Wykonawcy, który w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt c) będzie podlegała odrzuceniu. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

B. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Ocena	Kryterium wyboru	Waga kryterium
A	Cena ofertowa brutto (C)	100 pkt.

Ocena A = (cena minimalnej oferty/cena badanej oferty) x 100 pkt

Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

- O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa suma punktów.
- Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów wynosi: 100.
- Zamawiający za ofertę najkorzystniejszą uzna taką, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ, ustawie Pzp i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane powyżej kryterium wyboru tzn. uzyska największą ilość punktów.

Rozdział XIII

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOW

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIV

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 9 do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści Umowy. Warunki zmiany umowy szczegółowo określono w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XV

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wybrany Wykonawca akceptuje projektowane postanowienia umowy bez zastrzeżeń i zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę

z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej SWZ.

5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, w swojej siedzibie. Zamawiający dopuszcza przesłanie umowy kurierem lub pocztą.
6. Wykonawca zobowiązuje się przed zawarciem umowy do przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XVI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp.

Rozdział XVII INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
9. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

11. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 1.
2. Identyfikator postępowania na miniPortalu – Załącznik nr 2.
3. Opis przedmioty zamówienia – Załącznik nr 3
4. Formularz ofertowy - Załącznik nr 4.
5. Szczegółowy wykaz cen jednostkowych obsługi dla jednego pojemnika – Załącznik nr 5.
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 6.
7. Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 7.
8. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 8.
9. Wzór umowy – Załącznik nr 9.